

SEDE LIMA/SEDE LIMA-NORTE/SEDE SANTA ANITA/FILIALES NORTE-CHICLAYO Y SUR-AREQUIPA

PROCESO DE CATEGORIZACION 2026-I

CRONOGRAMA PARA ENVIO DE DOCUMENTOS (REQUISITOS)

MODALIDADES COLEGIO DE EXCELENCIA ACADEMICA (CEA) Y PRIMERA ALTERNATIVA (PA)				
SE APLICARA EL BENEFICIO DESDE EL PRIMER RECIBO DE PAGO DE PENSIONES ENVIANDO LOS DOCUMENTOS A categorizacion_recepcion@usmp.pe EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS				
CONVOCATORIAS	PRIMERA	SEGUNDA	TERCERA	CUARTA
FECHA DE ENVIO DE DOCUMENTOS (REQUISITOS)	DEL 2 AL 6 DE JUNIO	DEL 11 AL 15 DE AGOSTO	DEL 27 AL 31 DE OCTUBRE	DEL 15 AL 19 DE DICIEMBRE
INCUMPLIMIENTO DE FECHAS DEL CRONOGRAMA EN CASO DE NO ENVIAR LOS DOCUMENTOS EN LA FECHAS INDICADAS, CONFORME AL REGLAMENTO SE APLICARAN LOS BENEFICIOS EN EL SIGUIENTE CICLO DEBERAN solicitarlo en la Oficina de Bienestar Universitario de la Facultad antes de la matrícula. De modo que dicha área traslade la SOLICITUD a la Unidad de Categorización con los requisitos, más el Récord de Notas, una vez APLICADO el Beneficio se informará el resultado final a la OBU.				
BENEFICIOS: SE RECOMIENDA VER CUADRO DETALLADO DE BENEFICIOS EN https://www.usmp.edu.pe/categorizacion				
BENEFICIOS	ALCANCE	REQUISITOS (DOCUMENTOS)		
10% EGRESADO	TITULAR E HIJOS	DIPLOMA DEL BENEFACTOR (Padre, Madre o Titular que estudió pre-grado en la USMP): EGRESADO, GRADUADO O TITULADO		
ESCALA CONVENIO MININTER - MINDEF - FAP - MGP	TITULAR, CONYUGE E HIJOS	CARNET (CIF) O ACTA DE NACIMIENTO DEL POSTULANTE ADMITIDO ACTA DE MATRIMONIO (CONYUGE) BOLETA DEL PAGO DE HABERES (ULTIMO MES) DEL PADRE, MADRE O TITULAR		
OTROS CONVENIOS: ADEX, PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA, MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS	TITULAR, CONYUGE E HIJOS	BOLETA DE HABERES (ULTIMO MES) ACTA DE MATRIMONIO O DE NACIMIENTO		
SUNARP	TITULAR E HIJOS	BOLETA DE HABERES (ULTIMO MES) O CONTRATO DE TRABAJO ACTA DE NACIMIENTO		
SOLICITUD DE ASESORIA VIRTUAL A: categorizacion@usmp.pe				