

# 4

## RECOMENDACIONES

Desde la Intranet Académica, utilizando cualquier computador con internet puede efectuar lo siguiente:

- Imprimir su CONSTANCIA DE MATRÍCULA, único documento válido que lo acredita como estudiante de la Facultad y Universidad.

# ¡BIENVENIDO!

## INICIO DE CLASES

# 01 DE MARZO



UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES  
Ciudad Universitaria USMP  
Av. Las Calandrias 151 - 291 – Santa Anita  
Teléfono: 3620064 Anexos: 3112 – 3121  
Correo: [atencionalumno\\_caeg@usmp.pe](mailto:atencionalumno_caeg@usmp.pe)  
Lima - Perú



**USMP**  
UNIVERSIDAD DE  
SAN MARTÍN DE PORRES

# GUÍA DE MATRÍCULA INGRESANTES

## SEMESTRE ACADÉMICO 2024-I

Facultad de Ciencias Administrativas  
y Recursos Humanos

Facultad de Ciencias Contables,  
Económicas y Financieras

**DÍAS DE MATRÍCULA**  
14, 15, 16 de febrero

**LUGAR**  
Portal Académico USMP

**HORARIO DE ATENCIÓN**  
Desde las 00 hasta las 24 horas.

# PROCESO DE MATRÍCULA

## 1

El día martes 13 febrero de 2024, usted recibirá su “**Carpeta de Matrícula Ingresante USMP**” en el correo electrónico que dejó consignado en la Oficina de Admisión.

La carpeta contiene los siguientes documentos:

- Clave de acceso al Portal Académico USMP.
- Plan de Estudios 2024-I.
- Horarios y secciones de la asignatura “Actividades I”.

## 2

Realizar el pago del recibo de derecho de matrícula, para lo cual tiene dos opciones que se presentan a continuación:

### OPCIÓN A

Ingresar al portal de cualquiera de los siguientes bancos:

- Banco Scotiabank
- Banco Interbank
- Banco Interamericano de Finanzas (Banbif)
- Banco Continental (BBVA)
- Banco de Crédito (BCP)

Seguir las indicaciones que el banco de su elección le pide realizar.

En la mayoría de los portales del banco encontrará la opción pagar SERVICIOS, luego ir a la opción UNIVERSIDAD y le pedirán un usuario, DNI o código. Ante esta solicitud deberá ingresar el número de su DNI. Le indicará que tiene un recibo pendiente de pago por el monto de S/. 530.00 soles.

Después de fijar el pago del recibo, cada banco tiene una opción de proceso de seguridad para la cancelación de un recibo.

### OPCIÓN B

Acudir a una agencia bancaria de cualquiera de los siguientes:

- Banco Scotiabank
- Banco Interbank

- Banco Interamericano de Finanzas (Banbif)
- Banco Continental (BBVA)
- Banco de Crédito (BCP)

Le solicitarán presentar su DNI, deberá indicarles que tiene un recibo pendiente a cancelar de la Universidad USMP.

Alcances:

- El banco le entregará un comprobante debidamente sellado y refrendado por el recibo cancelado.
- Revisar el voucher de pago, debe estar consignado su nombre y/o DNI.
- Le recomendamos asegurarse de que el código de la agencia, fecha de pago y facultad destino, sea claro y legible.

Por su seguridad es recomendable realizar este trámite personalmente.

## 3

Para procesar su matrícula, debe ingresar al siguiente enlace de zoom para guiarlo en dicho proceso:

<https://usmp-edu-pe.zoom.us/j/84051812380>

A través de este enlace, le ayudaremos en la elección del turno de su preferencia y de su sección.

La atención personalizada estará habilitada en el siguiente horario:



Del miércoles 14 al viernes 16 de febrero de 2024.

Horario: 09:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:45 horas.

El Portal Académico USMP, será por el momento el único lugar por donde realizará su matrícula.

### IMPORTANTE:

El proceso culmina cuando usted tiene su constancia de matrícula. No basta solo con efectuar el pago.