

**ACTA DE SESIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO
DE FECHA 09 DE ABRIL DE 2021**

En Lima, siendo el día nueve del mes de abril del dos veintiuno, la reunión se desarrolla de manera virtual mediante el aplicativo zoom bajo la Presidencia del Señor Rector de la Universidad de San Martín Porres Ing. RAÚL EDUARDO BAO GARCÍA encargado del rectorado por licencia del titular, Señora Vicerrectora de Investigación e Innovación Dra. HILDA ZORAIDA BACA NEGLIA, la asistencia de los Decanos: Dra. Amybel Sánchez Tello de Walter, Dr. Daniel Hernán Valera Loza, Dr. Luis Amadeo Alva Gómez, Dr. Luis Cárdenas Lucero, Dr. Frank Lizaraso Caparó, Dr. Lucas Luis López Pérez y el Dr. Carlos Enrique Cava Vergiú.

Con la asistencia del señor Secretario General Abg. Rodolfo Gavilano Oliver, siendo las 10:00 a.m. y con el quórum de Reglamento el señor Rector da por iniciada la sesión de la fecha.

Continúa con el desarrollo de la Agenda con el primer punto:

CONTRATOS

1. Visto el Oficio N°256-2021-ORH-DGA-USMP del Director General de Administración, elevando las propuestas de contrato de trabajo a tiempo completo y carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes y jefes de práctica de la Facultad de Medicina Humana de la Universidad de San Martín de Porres.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **“APROBAR EN VÍA DE REGULARIZACIÓN LA PROPUESTA DEL DECANO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN LA CONTRATACIÓN DE LOS DOCENTES Y JEFES DE PRÁCTICA QUE SE DETALLAN EN EL CUADRO ADJUNTO A LA RESOLUCIÓN.**

APellidos y Nombres	Horas	Desde	Hasta	Condición
ESPINOZA TORREJON MOISES	30	02.03.2020	26.06.2020	Jefe de Practica
QUIJANO ZAPATA FERNANDO HENRY	24	02.03.2020	26.06.2020	Jefe de Practica
LAGUNA URDANIVIA ALFREDO VICTOR	30	02.03.2020	26.06.2020	Jefe de Practica
PALOMINO BASAGOITIA CARLOS ALBERTO	30	02.03.2020	26.06.2020	Jefe de Practica
EHEVARRIA ORE PRETONILA VIOLETA	30	02.03.2020	26.06.2020	Docente Contratado
BARRIOS SALINAS NATHALY CAROL	40	01.06.2020	31.12.2020	Docente Contratado
TAXA ROJAS LUIS MANUEL	40	01.07.2020	28.08.2020	Docente Contratado
HUARAZ LOYOLA FRIDA LIBERTAD	30	01.07.2020	28.08.2020	Docente Contratado
CALDERON SANCHEZ DE JIMENEZ MARITZA MERCEDES	25	01.07.2020	28.08.2020	Docente Contratado
ARAUJO FLORES LORENA	32	04.07.2020	23.08.2020	Docente Contratado
CASANOVA OLORTEGUI DE PADILLA ILCE SOFIA	35	05.09.2020	20.12.2020	Docente Contratado
FLORIAN TUTAYA LUIS SANDRO	31	05.09.2020	20.12.2020	Docente Contratado
ROJAS CASTAÑEDA FRANCISCO FIDEL	31	21.09.2020	31.12.2020	Docente Contratado
ORREGO VELASQUEZ MANUEL ANIBAL	40	21.09.2020	15.01.2020	Docente Contratado
ROJAS CASTAÑEDA FRANCISCO FIDEL	40	02.03.2020	26.06.2020	Docente Contratado

DESIGNACIÓN

2. Visto el Oficio N°0548-2021/D-F.CcCTyPs.-USMP dirigido al señor Rector por la Decana de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y de Psicología, referente a la



designación de la trabajadora administrativa estable **PATRICIA ARROYO ARCE** como Jefa de la Oficina de Registros Académicos de la mencionada Facultad.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"SEPARAR APROBAR A PROPUESTA DE LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y DE PSICOLOGÍA LA DESIGNACIÓN DE LA TRABAJADORA ADMINISTRATIVA ESTABLE PATRICIA ARROYO ARCE COMO JEFA DE LA OFICINA DE REGISTROS ACADÉMICOS DE LA MENCIONADA FACULTAD, EN REEMPLAZO DE LA TRABAJADORA ADMINISTRATIVA ESTABLE PAULINA BENAVIDES GODOY."**

CRONOGRAMAS

3. Visto el Oficio N°073-2021-Oad-USMP del 31 de marzo de 2021 dirigido al señor Rector por el Jefe (e) de la Oficina de Admisión de la Universidad de San Martín de Porres, enviando la propuesta del Cronograma de Actividades Académicas, Examen de Ingreso por las Modalidades de "Colegio de Excelencia Académica – CEA y Primera Alternativa" para los Procesos de Admisión 2022 de la Sede Filial Sur.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS PARA LOS PROCESOS DE ADMISIÓN 2022, POR LAS MODALIDADES "COLEGIO DE EXCELENCIA ACADÉMICA (CEA) Y PRIMERA ALTERNATIVA" DE LA SEDE FILIAL SUR, QUE SE DETALLA EN LA RESOLUCIÓN."**

4. Visto el Oficio N°092-2021-OAd-USMP dirigido al señor Rector por el Jefe (e) de la Oficina de Admisión de la Universidad de San Martín de Porres, elevando el Cuadro con la propuesta de fechas para el Proceso de Admisión 2021-II, para la Sede Lima y Filiales.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR EL CUADRO CON LAS FECHAS PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2021-II, PROPUESTO POR EL JEFE (E) DE LA OFICINA DE ADMISIÓN PARA LA SEDE LIMA Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD, QUE SE ADJUNTA A LA RESOLUCIÓN."**

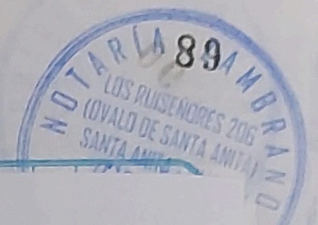
5. Visto el Oficio N°101-2021-DGA-FIN-USMP dirigido al Secretario General por el Director General de Administración, mediante el cual propone el Cronograma de Actividades Académicas para el Semestre 2021-II correspondiente a la Sede Lima y Filiales.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS PARA EL SEMESTRE 2021-II CORRESPONDIENTE A LA SEDE LIMA Y FILIALES, EL QUE SE DETALLA EN LA RESOLUCIÓN."**

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS

SEMESTRE ACADÉMICO 2021 - II

SEDE LIMA Y FILIALES	
ALUMNOS REGULARES	
Matrícula	Del 12 al 23 de julio de 2021
Matrícula Extemporánea	Del 24 al 27 de julio de 2021
Matrícula Alumnos SAI	31 de julio de 2021
Inicio de Semestre	02 de agosto de 2021
Fin de Semestre	26 de noviembre de 2021
Cierre de Ciclo 2021-II	Del 27 al 29 de noviembre de 2021



PROFESOR EXTRAORDINARIO

6. Visto el Oficio N°325-2021-ORH-DGA-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de la designación de la docente **MÓNICA YADIRA YAYA LUYO**, en la categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto del Instituto de Gobierno y de Gestión Pública de la Universidad de San Martín de Porres.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **“APROBAR A PROPUESTA DEL DIRECTOR DEL INSTITUTO DE GOBIERNO Y DE GESTIÓN PÚBLICA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN LA DESIGNACIÓN DE LA DOCENTE EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO - EXPERTO QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:**

APellidos y Nombres	DEPENDENCIA	PERIODO	CONDICIÓN
YAYA LUYO, MÓNICA YADIRA	INSTITUTO DE GOBIERNO Y DE GESTIÓN PÚBLICA	2021-I	PROFESOR EXTRAORDINARIO - EXPERTO

Antes de finalizar con la sesión, el señor Rector somete a votación la exoneración del trámite de aprobación de Acta, a fin de actuar inmediatamente sobre los puntos aprobados.

Queda acordado: “EXONERAR LOS PRESENTES ACUERDOS DEL TRÁMITE DE APROBACIÓN DE ACTA”.

Siendo las 11:00 a.m. El señor Rector da por concluida la sesión de la fecha.

Abg. Rodolfo Gavilano Oliver
SECRETARIO GENERAL

Ing. RAÚL BAO GARCÍA
RECTOR

