

## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO UNIVERSITARIO DE FECHA 23 DE ENERO DE 2020

En Lima, siendo el día veintitrés del mes de enero del dos mil veinte, en el local del Rectorado sito en Av. Circunvalación del Club El Golf Los Incas N° 170 Piso 11, Santiago de Surco, con la presencia del Señor Rector Ing. JOSE ANTONIO CHANG ESCOBEDO, Señor Vicerrector Ing. RAÚL EDUARDO BAO GARCÍA, Señora Vicerrectora de Investigación e Innovación Dra. HILDA ZORAIDA BACA NEGLIA, la asistencia de los Decanos; Dr. Johan Leuridan Huys, Dr. Daniel Hernán Valera Loza, Dr. Luis Humberto Ludeña Saldaña, Dr. Luis Cárdenas Lucero, Dr. Frank Lizaraso Caparó, y el Dr. Carlos Enrique Cava Vergiú.  
La asistencia del señor Secretario General Abg. Rodolfo Gavilano Oliver, siendo las 10:00 a.m. y con el quórum de Reglamento el señor Rector da por iniciada la sesión de la fecha,

Continúa con el desarrollo de la Agenda con el primer punto:

### CARGA EXCEPCIONAL

1. Visto el Oficio N° 123-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes de la Filial Norte.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **“APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES”.**

2. Visto el Oficio N° 125-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual del docente VIRGILIO WILFREDO RODAS SERRANO de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL DEL DOCENTE QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN.**

APellidos y Nombres	HORAS	DESDE	HASTA
RODAS SERRANO VIRGILIO WILFREDO	<b>38</b>	18.01.2020	28.12.2020

3. Visto el Oficio N° 126-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura;

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DE LOS DOCENTES CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL SIGUIENTES:**

APellidos y Nombres	HORAS	DESDE	HASTA
DELGADO CONTRERAS SILVIA DORIS	<b>24</b>	06.01.2020	14.02.2020
MITAC PORTUGAL RAUL FERNANDO	<b>25</b>	02.01.2020	27.01.2020
GONZALES JARA DOMINGO ALBERTO	<b>29</b>	01.03.2020	30.06.2020



4. Visto el Oficio N° 148-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de las Jefas de Práctica de la Filial Norte.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DE LAS JEFAS DE PRÁCTICA CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN.**

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
CALLE GAMONAL SINDY	30	01.01.2020	31.12.2020
RUIZ GUERRERO CARLA LISSTEH	25	01.01.2020	31.12.2020

**PROFESORES EXTRAORDINARIOS**

5. Visto el Oficio N° 129-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de designación de la docente MARLENI AMPARO ESPINOZA LEÓN en la categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto de la Filial Norte.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA DESIGNACIÓN DE LA DOCENTE EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO EN CONDICIÓN DE EXPERTO, QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:**

APELLIDOS Y NOMBRES	DEPENDENCIA	DESDE	HASTA
ESPINOZA LEÓN MARLENI AMPARO	FILIAL NORTE	01.01.2020	30.06.2020

6. Visto el Oficio N° 87-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de la designación de los docentes en la categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto de la Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA DESIGNACIÓN DE LOS DOCENTES EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO EN CONDICIÓN DE EXPERTO, QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:**

APELLIDOS Y NOMBRES	DEPENDENCIA	DESDE	HASTA
ASTUQUIPAN MAGINO CARLOS ALBERTO	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS	01.01.2020	31.12.2020
MONTOYA VELA TRACY		01.01.2020	31.12.2020

7. Visto los Oficios N° 82 y 88-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando las propuestas de la designación de los docentes en la Categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura y la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DE LOS SEÑORES DECANOS DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA Y LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA DESIGNACIÓN DE LOS DOCENTES EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO EN CONDICIÓN DE EXPERTO, QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:**



APELLIDOS Y NOMBRES	DEPENDENCIA	HORAS	DESDE	HASTA
GARCIA LORENTE CÉSAR	INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	30	01.01.2020	31.12.2020
ALARCO JERI IVAN ERICK		30	01.01.2020	31.12.2020
PALIZA MARCOS MARVIN RENE		30	01.01.2020	31.12.2020
CARDENAS RIEGA FRIDA MARIA	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA	19	01.03.2020	30.06.2020

8. Visto los Oficios N° 048 y 99-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando las propuestas de la designación de los docentes en la Categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto de la Facultad de Odontología y de la Facultad de Medicina Humana.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DE LOS SEÑORES DECANOS DE LAS FACULTADES DE ODONTOLOGÍA, MEDICINA HUMANA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA DESIGNACIÓN DE LOS DOCENTES EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO EN CONDICIÓN DE EXPERTO.**

### RECTIFICACIÓN

9. Vistos los documentos presentados por el señor FINLEY WESLEY MENDOZA LINGÁN de la Escuela Profesional de Medicina Humana de la Filial Norte quien solicita la rectificación de su apellido materno en el Sistema SAP de la Universidad;

Se somete a votación el punto quedando acordado: **RECTIFICAR EN EL SISTEMA SAP DE LA UNIVERSIDAD EL APELLIDO MATERNO DEL INTERESADO, DE ACUERDO CON EL TEXTO DE LA PARTIDA DE NACIMIENTO EXPEDIDA POR RENIEC Y COPIA DE SU DNI N° 48165307 DE LA SIGUIENTE MANERA:**

NOMBRES	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
Dice: FINLEY WESLEY	MENDOZA	LINGAN
Debe decir: FINLEY WESLEY	<b>MENDOZA</b>	<b>LINGÁN</b>

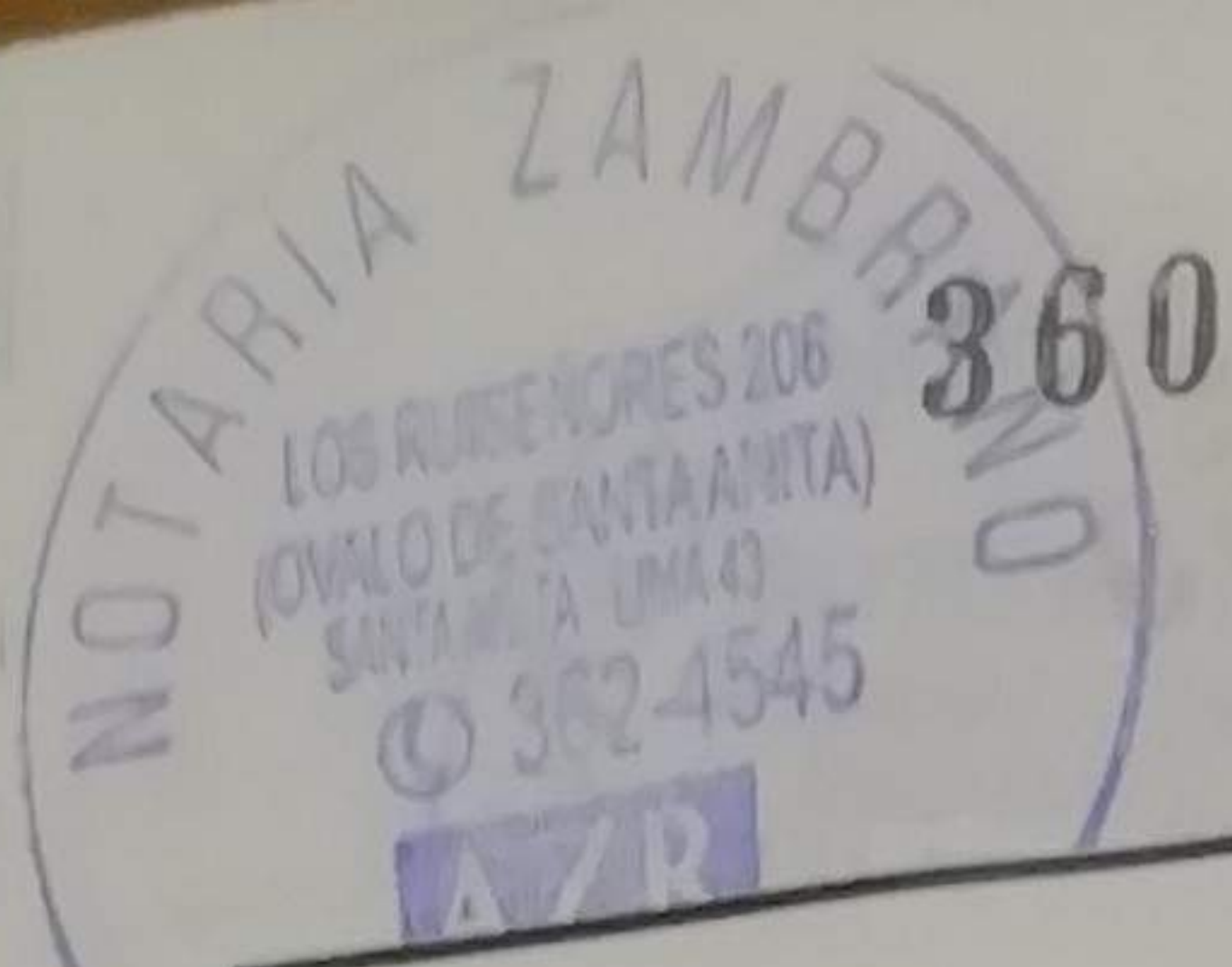
### TIEMPO COMPLETO

10. Visto el Oficio N° 130-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los docentes de la Filial Norte.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:**

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
DIAZ ESPINO SILVIA ROCÍO	40	02.01.2020	27.01.2020
FERNANDINI DÍAZ MARCO ANTONIO	40	01.01.2020	31.12.2020
PICON PÉREZ MARÍA SUSANA	40	01.01.2020	31.12.2020





11. Visto el Oficio N° 128-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual del docente GUSTAVO BUSTAMANTE JURADO de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DEL DOCENTE GUSTAVO BUSTAMANTE JURADO.**

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
BUSTAMANTE JURADO GUSTAVO	40	02.01.2020	27.01.2020

12. Visto el Oficio N° 97-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los docentes de la Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES.**

13. Visto el Oficio N° 147-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual del Jefe de Práctica FERNANDO JAVIER FALLA TÁVARA de la Filial Norte.


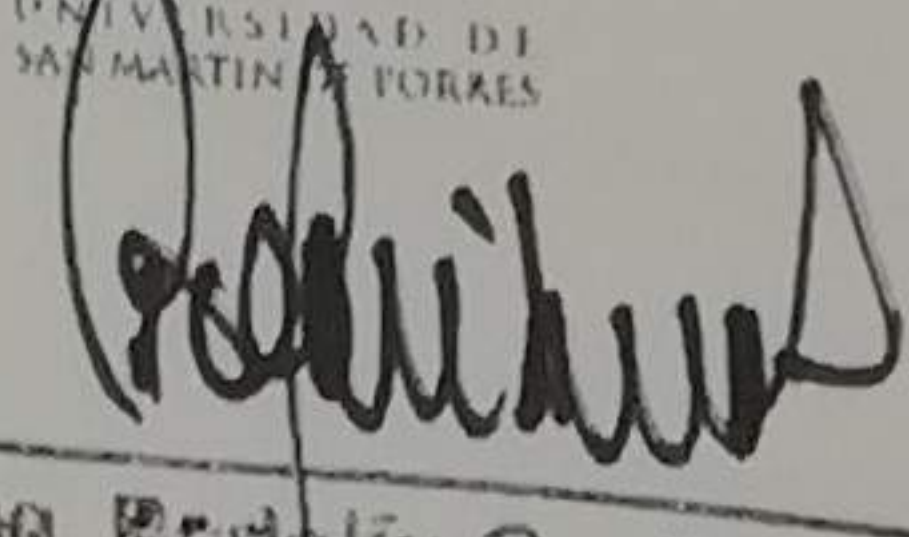
Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DEL JEFE DE PRÁCTICA, QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN.**


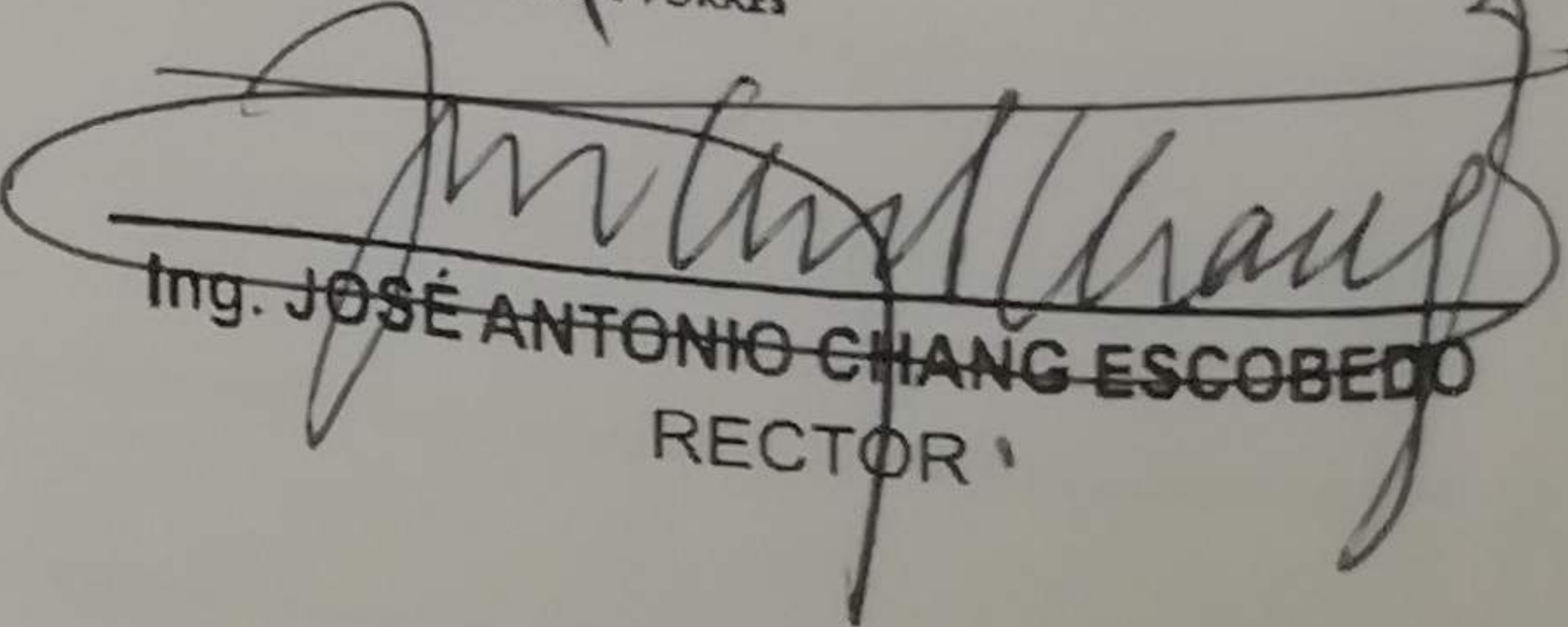
APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
FALLA TÁVARA FERNANDO JAVIER	40	02.01.2020	27.01.2020

Antes de finalizar con la sesión, el señor Rector somete a votación la exoneración del trámite de aprobación de Acta, a fin de actuar inmediatamente sobre los puntos aprobados.

Queda acordado: **"EXONERAR LOS PRESENTES ACUERDOS DEL TRÁMITE DE APROBACIÓN DE ACTA".**

Siendo las 12:00 a.m. El señor Rector da por concluida la sesión de la fecha.

 **USMP**  
UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES  
  
Abg. Rodolfo Gervilano Oliver  
SECRETARIO GENERAL

 **USMP**  
UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES  
  
Ing. JOSÉ ANTONIO CHANG ESCOBEDO  
RECTOR