



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO UNIVERSITARIO DE FECHA 17 DE ENERO DE 2020

En Lima, siendo el día diecisiete del mes de enero del dos mil veinte, en el local del Rectorado sito en Av. Circunvalación del Club El Golf Los Incas N° 170 Piso 11, Santiago de Surco, con la presencia del Señor Rector Ing. JOSE ANTONIO CHANG ESCOBEDO, Señor Vicerrector Ing. RAÚL EDUARDO BAO GARCÍA, Señora Vicerrectora de Investigación e Innovación Dra. HILDA ZORAIDA BACA NEGLIA, la asistencia de los Decanos; Dr. Johan Leuridan Huys, Dr. Daniel Hernán Valera Loza, Dr. Luis Humberto Ludeña Saldaña, Dr. Luis Cárdenas Lucero, Dr. Frank Lizarazo Caparó, y el Dr. Carlos Enrique Cava Vergiú.

La asistencia del señor Secretario General Abg. Rodolfo Gavilano Oliver, siendo las 10:00 a.m. y con el quórum de Reglamento el señor Rector da por iniciada la sesión de la fecha,

Continúa con el desarrollo de la Agenda con el primer punto:

AUSPICIOS

1. Visto el Oficio N° 009-2020-SF-D-FMH-USMP del Decano de la Facultad de Medicina Humana, referente a la concesión de auspicio académico solicitada por el Director de Centro Médico Naval "Cirujano Mayor Santiago Távara";

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL DECANO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA, EL AUSPICIO ACADÉMICO SOLICITADO POR EL DIRECTOR DE CENTRO MÉDICO NAVAL "CIRUJANO MAYOR SANTIAGO TÁVARA", PARA EL DESARROLLO DEL SIGUIENTE CURSO, I CURSO INTERNACIONAL DE APNEA OBSTRUCTIVA DEL SUEÑO DE LAS FUERZAS ARMADAS QUE SE LLEVARÁ ACABO LOS DÍAS 19 Y 20 DE MARZO DE 2020"**.

2. Visto el Oficio N° 002-2020-SF-D-FMH-USMP del Decano de la Facultad de Medicina Humana, referente a la concesión de auspicio académico solicitada por el Director Médico del Centro de Excelencia Liga Contra el Cáncer";

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL DECANO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA, EL AUSPICIO ACADÉMICO SOLICITADO POR EL DIRECTOR MÉDICO DEL CENTRO DE EXCELENCIA LIGA CONTRA EL CÁNCER, PARA EL DESARROLLO DEL SIGUIENTE CURSO "CURSO INTERNACIONAL AVANZADO DE COLPOSCOPIA", QUE SE LLEVARÁ ACABO LOS DÍAS 27, 28 Y 29 DE MAYO DE 2020"**.

CARGA EXCEPCIONAL

3. Visto el Oficio N° 051-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DE LOS JEFES DE PRÁCTICA CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL"**.

4. Visto el N° 050-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DE LOS JEFES DE PRÁCTICA CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL"**.

- 5. Visto el Oficio N° 046-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes de la Facultad de Odontología;

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DE LOS DOCENTES CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL"**

- 6. Visto el Oficio N° 052-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes de la Filial Norte.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES"**.

- 7. Visto el Oficio N° 91-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES"**.

- 8. Visto el Oficio N° 015-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DE LOS JEFES DE PRÁCTICA CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL"**.

- 9. Visto el Oficio N° 89-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes de la Facultad de Odontología.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES"**.

COMISIÓN EVALUADORA

10. Visto el Oficio N° 041-2020-DU-USMP-FN dirigido al señor Rector por el Director Universitario de la Filial Norte, mediante el cual eleva la propuesta de designación de los miembros de la Comisión Evaluadora de Docentes de la Filial Norte 2020-I.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"DESIGNAR A LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN EVALUADORA DE DOCENTES DE LA FILIAL NORTE 2020-I, ENCARGADA DE LLEVAR A CABO LA EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LOS DOCENTES A SER CONTRATADOS PARA EL PERÍODO 2020-I EN LA FILIAL NORTE"**.

CUADRO DE AUTORIDADES

11. Visto el Oficio N° 039-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta del Cuadro Consolidado de cargos Jefaturales y Directivos de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología para la gestión 2020.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, EL CUADRO JEFATURAL Y DIRECTIVO PARA EL EJERCICIO 2020"**.

PROFESORES EXTRAORDINARIOS

12. Visto el Oficio N° 045-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de la designación de los docentes en la categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA DESIGNACIÓN DE LOS DOCENTES EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO EN CONDICIÓN DE EXPERTO"**.

13. Visto el Oficio N° 042-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de la designación con carga horaria a tiempo completo semanal mensual del docente D' ANGELO RAMOS GIOVANNI FRANCESCO en la categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto de la Filial Norte;

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA DESIGNACIÓN DEL DOCENTE EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO EN CONDICIÓN DE EXPERTO CON CARGA HORARIA A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL"**.

14. Visto el Oficio N° 044-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual del docente OLIVA VIGURIA MANUEL ISMAEL en la categoría de Profesor Extraordinario en condición de Experto de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras;

355
OTISIA LAMBRANO

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DEL DOCENTE EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR EXTRAORDINARIO EN CONDICIÓN DE EXPERTO"**.

TIEMPO COMPLETO

15. Visto el Oficio N° 049-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los docentes de la Filial Norte.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL NORTE Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES"**.

16. Visto el Oficio N° 79-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS JEFES DE PRÁCTICA"**.

17. Visto el Oficio N° 053-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los docentes de la Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES"**.

18. Visto los Oficios N° 009 y 013-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando las propuestas de contratos de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los docentes de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES"**.

19. Visto el Oficio N° 93-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual del docente ALBERTO CORNEJO JARUFE de la Filial Sur;

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL DIRECTOR UNIVERSITARIO DE LA FILIAL SUR Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN LA CONTRATACIÓN DEL DOCENTE A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL"**.


20. Visto el Oficio N° 018-2020-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología.

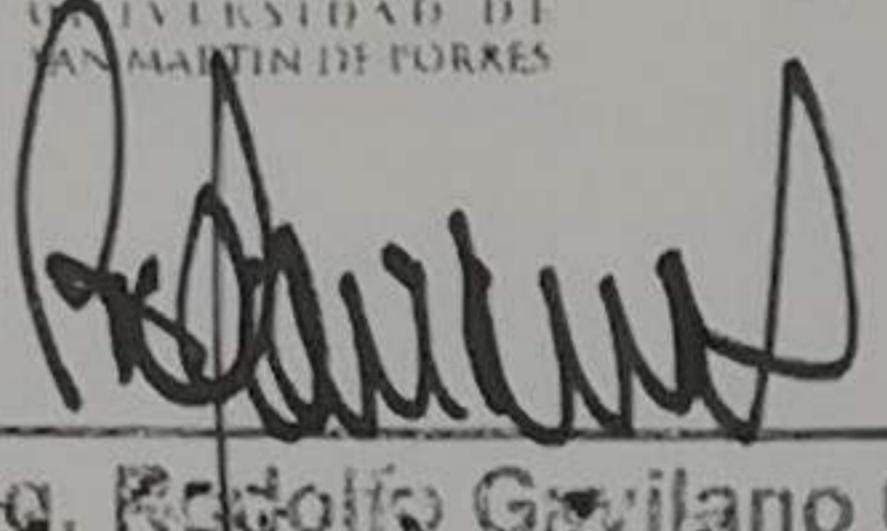
Se somete a votación el punto quedando acordado: "APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS JEFES DE PRÁCTICA".

Antes de finalizar con la sesión, el señor Rector somete a votación la exoneración del trámite de aprobación de Acta, a fin de actuar inmediatamente sobre los puntos aprobados.


Queda acordado: "EXONERAR LOS PRESENTES ACUERDOS DEL TRÁMITE DE APROBACIÓN DE ACTA".

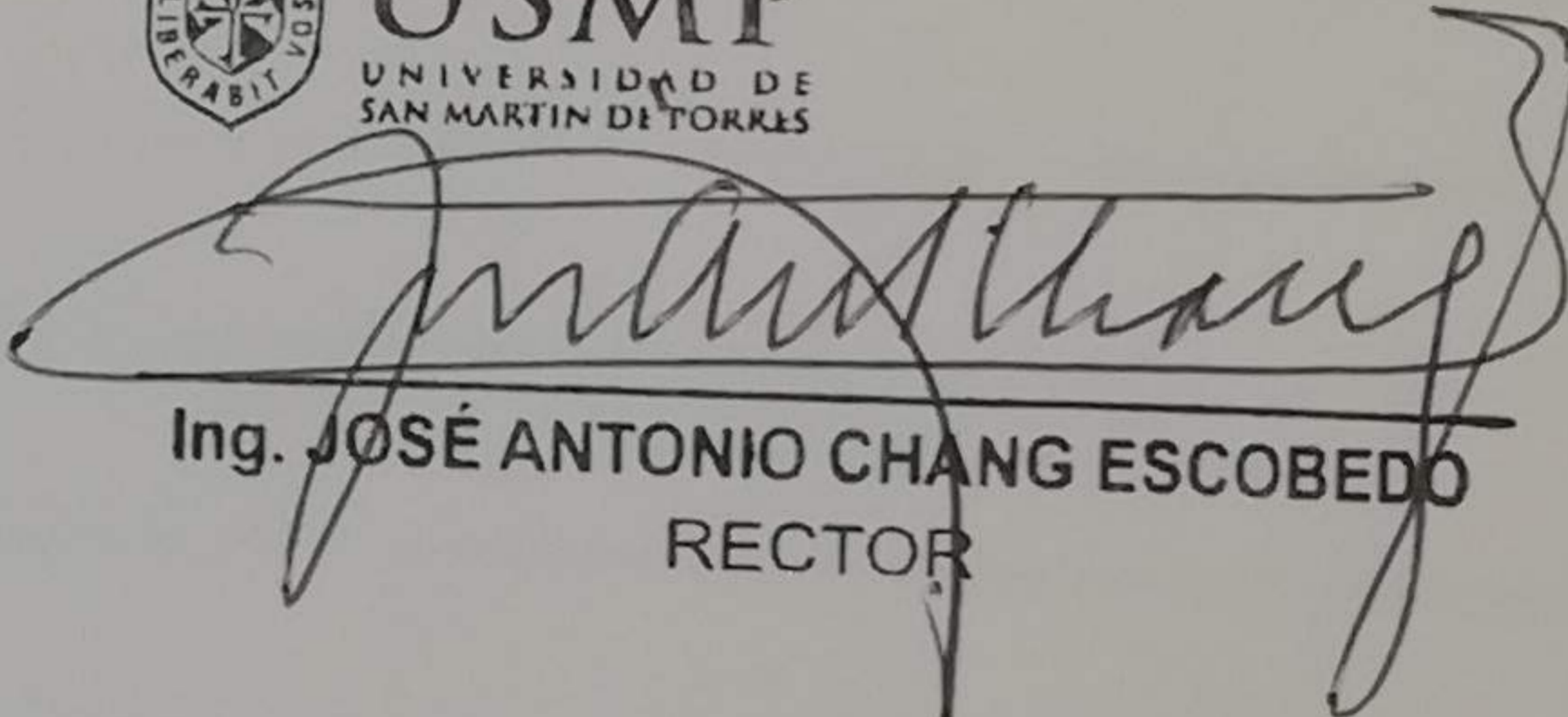
Siendo las 12:00 a.m. El señor Rector da por concluida la sesión de la fecha.

 **USMP**
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE TORRES



Abg. Rodolfo Gavilano Oliver
SECRETARIO GENERAL

 **USMP**
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE TORRES



Ing. JOSÉ ANTONIO CHANG ESCOBEDO
RECTOR