



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO UNIVERSITARIO DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2019

En Lima, siendo el día 30 del mes de diciembre del dos mil diecinueve, en el local del Rectorado sito en Av. Circunvalación del Club El Golf Los Incas N° 170 Piso 11, Surco, con la presencia del Señor Rector Ing. JOSE ANTONIO CHANG ESCOBEDO, Señor Vicerrector Académico Ing. RAÚL EDUARDO BAO GARCÍA, la asistencia de los Decanos; Dr. Johan Leuridan Huys, Dr. Daniel Hernán Valera Loza, Dr. Luis Humberto Ludeña Saldaña, Dr. Luis Cárdenas Lucero, Dr. Frank Lizaraso Caparó, la Dra. Hilda Zoraida Baca Neglia, Dr. Ernesto Álvarez Miranda y el Dr. Carlos Enrique Cava Vergiú.

Con la asistencia del señor Secretario General Abg. Rodolfo Gavilano Oliver, siendo las 11:30 a.m. y con el quórum de Reglamento el señor Rector da por iniciada la sesión de la fecha.

Se desarrolla la agenda con el primer punto:

1. **APROBAR EL INFORME DE LA COMISIÓN CENTRAL DE PROCESOS DE RATIFICACIÓN, PROMOCIÓN Y CONCURSO PÚBLICO DE DOCENTES.**

Se somete a votación el punto quedando acordado: **PROMOVER A LOS SIGUIENTES DOCENTES:**

CONCURSO DE ME PROMOCIÓN		
APellidos y Nombres	Facultad	Categoría
Quintana Otiniano, María Wilbrodes	Ciencias Administrativas y Recursos Humanos	Principal
Guzmán Melgar, Catalina Chepa	Ciencias Administrativas y Recursos Humanos	Asociado
Ramos Salas, Andrés Filiberto	Ingeniería y Arquitectura	Principal
Cárdenas Martínez, José Antonio	Ingeniería y Arquitectura	Asociado
López Pérez, Lucas Luis	Derecho	Principal
Robello Malatto, José Martín	Odontología	Principal
Manya Aspilcueta, Ángel Rosendo	Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología	Asociado
Lecaros Gálvez, Oscar Saúl	Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología	Asociado
Adriazola Casas, Rocío del Carmen	Obstetricia y Enfermería	Asociado
Mateo Quispe, Yrene Evarista	Obstetricia y Enfermería	Asociado
Zegarra Samamé, Tula Marcela	Obstetricia y Enfermería	Asociado

2. **APROBAR LA PROPUESTA PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE DOCENTES EN LAS FACULTADES ASÍ COMO LAS PLAZAS PROPUESTAS POR LOS SEÑORES DECANOS.**

2.1 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

Facultad	Número de Plazas	Categoría
Ciencias Administrativas y Recursos Humanos	2	Principal
	2	Asociados
	2	Auxiliares

2.2 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Medicina Humana, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

FACULTAD	NÚMERO DE PLAZAS	CATEGORÍA
Medicina Humana	2	Principales
	1	Asociado
	1	Auxiliar

2.3 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

FACULTAD	NÚMERO DE PLAZAS	CATEGORÍA
Ciencias de la Comunicación, Turismo y Psicología	3	Auxiliares

2.4 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

FACULTAD	NÚMERO DE PLAZAS	CATEGORÍA
Ciencias Contables, Económicas y Financieras	2	Auxiliares

2.5 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Derecho, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

FACULTAD	NÚMERO DE PLAZAS	CATEGORÍA
Derecho	1	Asociado
	3	Auxiliares

2.6 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

FACULTAD	NÚMERO DE PLAZAS	CATEGORÍA
Ingeniería y Arquitectura	1	Asociado
	2	Auxiliares

2.7 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Obstetricia y Enfermería, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

FACULTAD	NÚMERO DE PLAZAS	CATEGORÍA
Obstetricia y Enfermería	2	Auxiliares

2.8 Vista la propuesta presentada por el Decano de la Facultad de Odontología, mediante la cual solicita las plazas siguientes:

FACULTAD	NÚMERO DE PLAZAS	CATEGORÍA
Odontología	2	Auxiliares

3. DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN CENTRAL

- Vista la propuesta de los miembros del Consejo Universitario, mediante la cual solicitan la designación de la Comisión Central encargada de llevar a cabo los procesos de ratificación, promoción y concurso publico de docentes para el año 2020.



Se acordó: **DESIGNAR A LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN CENTRAL LA MISMA QUE ESTARA INTEGRADA POR LOS DOCENTES ORDINARIOS SIGUIENTES:**

- DRA. HILDA ZORAIDA BACA NEGLIA
- DR. JUAN ANDRADE YUCRA
- DR. JUAN AMADEO ALVA GÓMEZ
- DR. MANUEL CÁCERES LAMPEN
- DR. MARIO GRANDA CARAZA

CARGA EXCEPCIONAL

4. Visto el Oficio N° 2656-2019-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de la docente ELSA FELICITA CASAS SOTOMAYOR del Instituto de Gobierno y de Gestión Pública.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR DEL INSTITUTO DE GOBIERNO Y DE GESTIÓN PÚBLICA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL DE LA DOCENTE QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN"**.

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
CASAS SOTOMAYOR ELSA FELICITA	35	01.01.2020	31-12-2020

5. Visto el Oficio N° 2677-2019-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los docentes de la Facultad de Odontología.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN"**.

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
BALLONA CHAMBERGO PEDRO	30	01-01-2020	31-12-2020
CACERES LA TORRE OSWALDO ANDREE	30	01.01.2020	31-12-2020
CAMPOS ARDILES ROBERT WILLIAM	25	01.01.2020	31-12-2020
GUILLINTA VALLEJOS GUIDO VISCOP	30	01.01.2020	31-12-2020
SOLIS ROJAS EDGARDO VICTOR	30	01.01.2020	31-12-2020

6. Visto el Oficio N° 2690-2019-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo con carga excepcional superior a 19 horas semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Unidad de Virtualización Académica.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **"APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR DE LA UNIDAD DE VIRTUALIZACIÓN ACADÉMICA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN DE LOS JEFES DE PRÁCTICA CON CARGA EXCEPCIONAL SUPERIOR A 19 HORAS SEMANAL MENSUAL QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN"**.

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
GUTARRA TORRES GLORIA LUZ	30	01.01.2020	30.06.2020
GÓMEZ MONTES MILAGROS	30	01.01.2020	30.06.2020
MARJORIE			

TIEMPO COMPLETO

7. Visto el Oficio N° 2704-2019-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los docentes de la Unidad de Virtualización Académica.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR DE LA UNIDAD DE VIRTUALIZACIÓN ACADÉMICA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS DOCENTES QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN.**

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
CABANILLAS RINCÓN ELIO MARCELO	40	01.01.2020	31.12.2020
CASTRO CHIRINOS EDWIN	40	01.01.2020	31.12.2020
ESPARZA CASTILLO OLENKA	40	01.01.2020	31.12.2020
GARAY ARGANDOÑA RAFAEL ANTONIO	40	01.01.2020	31.12.2020
HUAMÁN CASTRO MILAGROS CECILIA	40	01.01.2020	30.06.2020
LÓPEZ GARCIA ROSA DEL PILAR	40	01.01.2020	31.12.2020
MORI SÁNCHEZ ROSA	40	01.01.2020	31.12.2020
SALINAS CASTAÑEDA JAIME ROLANDO	40	01.01.2020	31.12.2020
TITO GÓMEZ ROCIO ESMERALDA	40	01.01.2020	31.12.2020
URIBE BADILLO EDWIN ULISES MAURO	40	01.01.2020	29.02.2020

8. Visto el Oficio N° 2675-2019-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Facultad de Odontología.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS JEFES DE PRÁCTICA, QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN.**

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
INOCENCIO TORIBIO HAWER	40	01.01.2020	31.12.2020
ORTIZ POMA JACKELINE	40	01.01.2020	31.12.2020
QUIÑONEZ CÓRDOVA ROSARIO MARLENE	40	01.01.2020	31.12.2020

9. Visto el Oficio N° 2696-2019-ORH-USMP del Director General de Administración, elevando la propuesta de contrato de trabajo a tiempo completo semanal mensual de los Jefes de Práctica de la Unidad de Virtualización Académica.

Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR A PROPUESTA DEL SEÑOR DIRECTOR DE LA UNIDAD DE VIRTUALIZACIÓN ACADÉMICA Y CON OPINIÓN FAVORABLE DEL DIRECTOR GENERAL DE**



ADMINISTRACIÓN, LA CONTRATACIÓN A TIEMPO COMPLETO SEMANAL MENSUAL DE LOS JEFES DE PRÁCTICA QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN.

APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS	DESDE	HASTA
FERNANDEZ FLORES SILVIA MILAGROS	40	01.01.2020	30.06.2020
FUCHS BARRAZA PATRICIA CAROLINA	40	01.01.2020	30.06.2020
LOMBARDI BORBOR KATHERIN NADIA	40	01.01.2020	30.06.2020
MENDOZA ARCE LILIVETH MARIOLY	40	01.01.2020	30.06.2020

CRONOGRAMAS


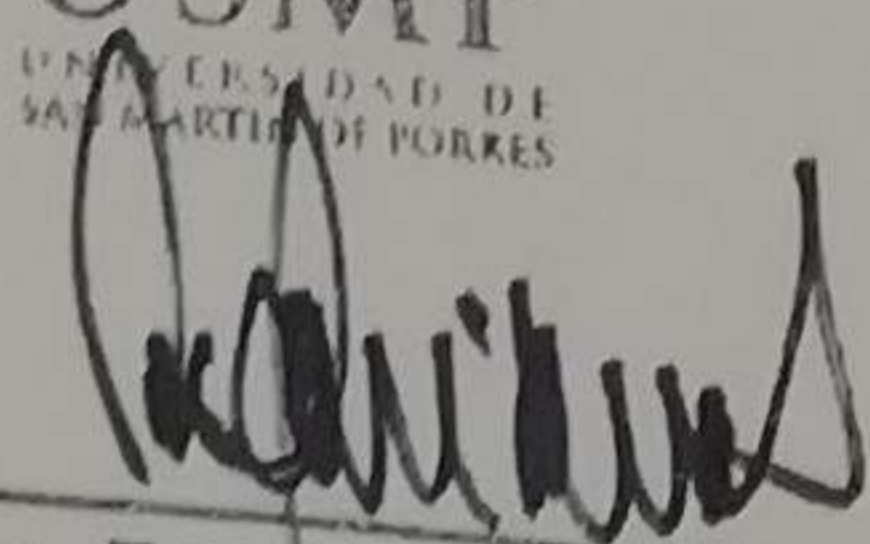
10. Visto el Oficio N° 2037-2019-UVA-USMP del Director de la Unidad de Virtualización Académica, elevando la propuesta de los Calendarios Académicos del año 2020 y los Cronogramas del Proceso de Admisión 2020.


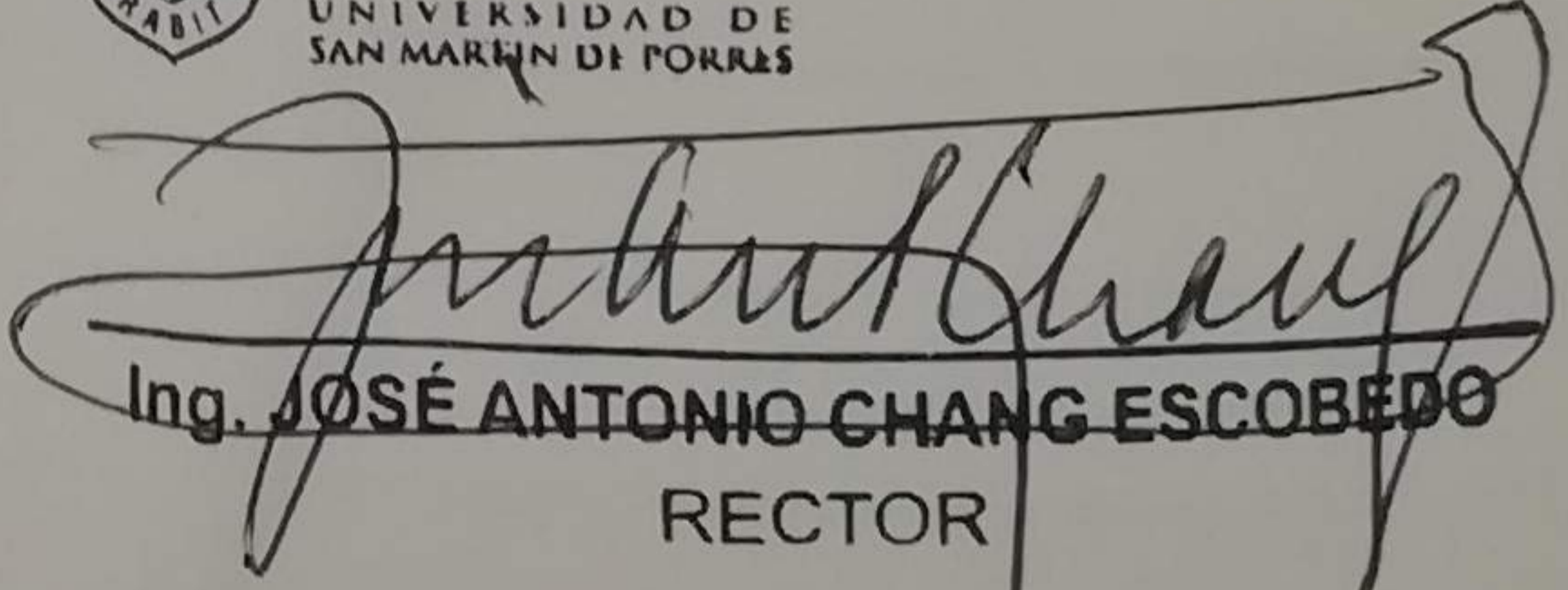
Se somete a votación el punto quedando acordado: **APROBAR LOS CALENDARIOS ACADÉMICOS DEL AÑO 2020 Y LOS CRONOGRAMAS DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2020, QUE ADMINISTRA LA UNIDAD DE VIRTUALIZACIÓN ACADÉMICA, EL MISMO QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE RESOLUCIÓN FORMANDO PARTE DE LA MISMA.**

Antes de finalizar con la sesión, el señor Rector somete a votación la exoneración del trámite de aprobación de Acta, a fin de actuar inmediatamente sobre los puntos aprobados.

Queda acordado: "EXONERAR LOS PRESENTES ACUERDOS DEL TRÁMITE DE APROBACIÓN DE ACTA".

Siendo las 2:00 p.m. El señor Rector da por concluida la sesión de la fecha.

 **USMP**
UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES

Abg. Rodolfo Gavilano Oliver
SECRETARIO GENERAL

 **USMP**
UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES

Ing. JOSÉ ANTONIO CHANG ESCOBEDO
RECTOR

