

# PROCESO DE MATRÍCULA SEMESTRE ACADÉMICO 2024-II

## MATRÍCULA POR INTRANET ACADÉMICA SAP

1. Los **estudiantes regulares** deben efectuar su matrícula por su [INTRANET ACADÉMICA SAP](#) acorde al cronograma establecido por **promedio ponderado semestral 2024-1**.  
Horarios asignados:
  - Primer grupo: Inicio 09:00 a.m.
  - Segundo grupo: Inicio 12:00 m.
  - Tercer grupo: Inicio 03:00 p.m.
  - Cuarto grupo: Inicio 06:00 p.m.
2. El proceso de matrícula se iniciará desde el **lunes 08 de julio de 2024** a partir de las **09:00 hrs** y finaliza el **viernes 19 de julio de 2024** hasta las **23:59 hrs**.
3. Los recibos por derecho de matrícula se encontrarán a disposición de nuestros estudiantes en las entidades bancarias autorizadas (BanBif, Scotiabank, BCP, BBVA e Interbank. El mismo que deberá ser cancelado con el CÓDIGO SAP del alumno (Por lo general es su número de DNI).
4. Para proceder con su matrícula, los estudiantes regulares, deben haber **CANCELADO** el derecho de matrícula y **NO TENER COMPROMISOS PENDIENTES CON LA UNIVERSIDAD**.

## CONSIDERACIONES IMPORTANTES

1. Los cupos que figuran en la intranet académica SAP para cada **sección-asignatura** es la capacidad máxima de estudiantes por aula. Las secciones se bloquean automáticamente en el sistema cuando llegan al tope establecido.
2. El alumno debe asegurarse que se genere su **CONSTANCIA DE MATRÍCULA 2024-II** donde podrá visualizar las asignaturas inscritas y el horario, dicho documento puede descargarlo a través de su Portal Académico SAP.

## MATRÍCULA EXTEMPORÁNEA

El proceso de matrícula extemporánea será del **miércoles 24 al viernes 26 de julio del 2024**, los alumnos que efectúen su inscripción en dicho período, se les generará el COSTO de S/. 30.00 con su próxima cuota. **Sujeta a los turnos y secciones que se encuentren disponibles sin lugar a reclamo.**

## MATRÍCULA ESPECIAL (REACTUALIZACIÓN Y DEFICIENCIA ACADÉMICA)

### REACTUALIZACIÓN

La matrícula de los alumnos que realicen este proceso será luego de la recepción de la **resolución decanal** y en caso sea necesario pasarán por la evaluación de la coordinación académica, para la generación de la ficha de pre matrícula (casos especiales), caso



contrario ingresarán a su intranet académica para completar su proceso de matrícula acorde al cronograma establecido, estando **supeditada a la disponibilidad de secciones**.

## **DEFICIENCIA ACADÉMICA**

La matrícula de los alumnos que realicen este proceso será luego de la entrevista con la Comisión de evaluación de rendimiento mínimo y firma de la carta de permanencia, estando **supeditada a la disponibilidad de secciones**. El alumno inmerso en Carta de Permanencia, no podrá realizar ampliación de matrícula, ya que su matrícula está condicionada, asimismo, no podrán modificarla ni anularla, bajo la sanción de nulidad.  
*Art. 15, inciso c) del Reglamento de la Oficina de Registros Académicos*

## **NOTA:**

La universidad **HABILITARÁ** los **laboratorios 101 y 201** del **EDIFICIO DE INFORMÁTICA del CAMPUS UNIVERSITARIO**.

Asimismo, se **HABILITARÁ** la atención **vía zoom**:

<https://usmp-edu-pe.zoom.us/j/87362775491>

**Meeting ID:** 873 6277 5491

## **HORARIO DE ATENCIÓN:**

**LUNES A VIERNES**  
**09:00 A.M. – 01:00 P.M.**  
**02:00 P.M. – 07:00 P.M.**

## **COMUNICADO IMPORTANTE**

### **RESOLUCIÓN N.º 399-2023-CD-P-USMP**

Cronograma de Vencimiento de las Pensiones de Pre Grado, Semestre Académico 2024 -II, en la sede: Filial Norte – Chiclayo.

#### **Semestre Académico 2024- II**

<b>Cuotas</b>	<b>Fecha de vencimiento</b>
1ra cuota	31.07.2024
2da cuota	31.08.2024
3ra cuota	30.09.2024
4ta cuota	31.10.2024
5ta cuota	30.11.2024



## **PRONTO PAGO 2024 – II**

Es un beneficio económico que la Universidad concede a los alumnos que deseen cancelar todas las cuotas y/o pensiones de un ciclo antes del vencimiento de la primera cuota (**31.07.2024**), más ocho días calendario (**hasta el 08.08.2024**).

El porcentaje del descuento es el **5%** del total del ciclo o semestre. **Y se aplica a la 5ª cuota.**

Debe solicitarlo de forma **PRESENCIAL**, mediante **FORMATO DE SOLICITUD** a partir del **LUNES 22.07.2024** hasta el **MIÉRCOLES 07.08.2024** dentro del **HORARIO DE ATENCION** (lunes a viernes de 08:00 am a 1:00 pm / 1:45 pm a 4:45pm).

### **PROCEDIMIENTO PARA SOLICITARLO:**

1. El alumno debe solicitarlo, mediante **FORMATO DE SOLICITUD (Valor S/. 3.00)**, para ello compra dicho formato en la Oficina de Tesorería (campus). Debe indicar en solicitud “**PRONTO PAGO 24S1**” e ingresarlo a través de la oficina de **MESA DE PARTES**. (Trámite **PRESENCIAL**).
2. El cálculo del descuento se realiza multiplicando el Costo Total del ciclo por el porcentaje autorizado por la DGA (**5%**). El monto del descuento será registrado en el sistema con la emisión de una **nota de crédito** a favor sobre la **última cuota de pensiones (5ª cuota)**.
3. **Si al alumno se le generara la 1ª cuota antes de atender el PRONTO PAGO 24S1, deberá cancelarla porque su vencimiento es el 31.07.2024.**
4. Tesorería procederá a realizar la emisión y facturación de todas las cuotas del ciclo estableciendo el Costo Total (**Se generarán CINCO recibos**).
5. Tesorería le enviará al alumno un primer correo indicando que su solicitud de “PRONTO PAGO 24S1”, ha sido APROBADA y se encuentra en PROCESO.
6. Tesorería le enviará al alumno un correo con el detalle del PRONTO PAGO 24S1 generado (**Por favor esperar dicho correo**).
7. El alumno deberá realizar el pago total hasta el vencimiento de la primera cuota (**31.07.2024**), más ocho días calendario, es decir hasta el **08.08.2024**. Caso contrario tesorería procederá a anular el descuento otorgado.
8. Una vez solicitado el PRONTO PAGO 24S1, el alumno **no puede aumentar ni disminuir la cantidad de CREDITOS MATRICULADOS. Si lo hace se anula el descuento otorgado.**
9. Si el alumno que solicita ya tiene **asignado un beneficio de beca o se encuentra en trámite**, ya **NO puede solicitar el PRONTO PAGO** (El reglamento interno USMP indica que un alumno NO puede tener doble beneficio).

Finalmente indicar que sólo se debe enviar un correo y esperar a que tesorería le responda.

**LE DESEAMOS ÉXITOS EN EL PRESENTE SEMESTRE  
ACADÉMICO**

# MATRÍCULA PREGRADO 2024-2

## ALUMNOS REGULARES

DÍA	HORARIO DE MATRÍCULA A partir de las:	ESTUDIANTES	PROMEDIOS	
			DESDE	HASTA
Lunes 8-Jul	9:00 a. m.	BUEN PAGADOR	19.00	20
	12:00 m	BUEN PAGADOR	18.00	20
	3:00 p. m.	BUEN PAGADOR	17.00	20
	6:00 p. m.	BUEN PAGADOR	16.00	20
Martes 9-Jul	9:00 a. m.	BUEN PAGADOR	14.00	20
	12:00 m	BUEN PAGADOR	12.00	20
	3:00 p. m.	BUEN PAGADOR	10.00	20
	6:00 p. m.	BUEN PAGADOR	0.00	20
Miércoles 10-Jul	9:00 a. m.	REGULARES	18.00	20
	12:00 m	REGULARES	17.00	20
	3:00 p. m.	REGULARES	16.00	20
	6:00 p. m.	REGULARES	15.00	20
Jueves 11-Jul	9:00 a. m.	REGULARES	14.75	20
	12:00 m	REGULARES	14.50	20
	3:00 p. m.	REGULARES	14.25	20
	6:00 p. m.	REGULARES	14.00	20
Viernes 12-Jul	9:00 a. m.	REGULARES	13.75	20
	12:00 m	REGULARES	13.50	20
	3:00 p. m.	REGULARES	13.25	20
	6:00 p. m.	REGULARES	13.00	20
Lunes 15-Jul	9:00 a. m.	REGULARES	12.75	20
	9:00 a. m.	RESERVA 2024-1		
	9:00 a. m.	RETIRO 2024-1		
	12:00 m	REGULARES	12.50	20
	3:00 p. m.	REGULARES	12.25	20
	6:00 p. m.	REGULARES	12.00	20
Martes 16-Jul	9:00 a. m.	REGULARES	11.75	20
	9:00 a. m.	RESERVA 2024-1		
	9:00 a. m.	RETIRO 2024-1		
	12:00 m	REGULARES	11.50	20
	3:00 p. m.	REGULARES	11.25	20
	6:00 p. m.	REGULARES	11.00	20
Miércoles 17-Jul	9:00 a. m.	REGULARES	10.75	20
	9:00 a. m.	REACTUALIZACION 2024-2		
	9:00 a. m.	MATRICULA ESPECIAL 2024-2		
	12:00 m	REGULARES	10.50	20
	3:00 p. m.	REGULARES	10.25	20
	6:00 p. m.	REGULARES	10.00	20

DÍA	HORARIO DE MATRÍCULA A partir de las:	ESTUDIANTES	PROMEDIOS	
			DESDE	HASTA
Jueves 18-Jul y Viernes 19-Jul	9:00 a. m.	REGULARES	<b>7.50</b>	<b>20</b>
	9:00 a. m.	REACTUALIZACION 2024-2		
	9:00 a. m.	MATRICULA ESPECIAL 2024-2		
	9:00 a. m.	MATRÍCULA CONDICIONADA POR DEFICIENCIA ACADÉMICA		
	12:00 m	REGULARES	<b>5.00</b>	<b>20</b>
	3:00 p. m.	REGULARES	<b>2.50</b>	<b>20</b>
	6:00 p. m.	REGULARES	<b>0.00</b>	<b>20</b>