

SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I

CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19

ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES

ACTIVIDAD	FECHA	REQUISITOS						
<p>SOLICITUD DE REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA</p> <p><i>Responsable:</i></p> <p><i>Of. Registros Académicos / Of. Bienestar Universitario</i></p> <p><i>El alumno que haya dejado de estudiar y no haya realizado la reserva de matrícula, deberá solicitar reactualización de matrícula...</i></p> <p><i>El alumno que solicita reactualización de matrícula debe pasar por un proceso de categorización de pensiones.</i></p> <p><i>Ref: RR 008-2021-CD-P-USMP</i></p>	<p style="background-color: yellow;">LIMA y AREQUIPA:</p> <p>Del 06/12/2021 Al 28/01/2022</p> <p style="background-color: yellow;">CHICLAYO</p> <p>Del 06/12/2021 Al 14/01/2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - No adeudar a la Facultad (escribir a: tesoreria_fia@usmp.pe) - Constancia digital simple de biblioteca (SIN COSTO, escribir a: mzevallosm@usmp.pe) - Récord de Notas (completar su solicitud: https://forms.office.com/r/jAabLjDQdm) - Fotografía digital tamaño carné a color con fondo blanco, tomada de frente, sin gorra, sin lentes, sin sellos ni enmendaduras. La imagen debe enfocarse en el rostro del estudiante y de frente. NO escaneada y con las siguientes características: <ul style="list-style-type: none"> o Formato: JPG o Resolución: Desde 24 hasta 32 bits o Peso: Desde 4 hasta 50 Kilobytes= Kb <p>Se deberá enviar una solicitud digital del trámite, adjuntando los requisitos según su Sede / Filial:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>reactualizaciondematriculafia@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;"><u>IMPORTANTE</u></p> <p>El alumno que solicita REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA será considerado APTO para matrícula si:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No tiene Sanción disciplinaria - consultas: Lima: secretaria_fia@usmp.pe Filiales: mesa_partes_fn@usmp.pe / mesa_partes_fs@usmp.pe • No tiene suspensión temporal por deficiencia académica - consultas: Lima: rcuadrosr@usmp.pe Filiales: mesa_partes_fn@usmp.pe / mesa_partes_fs@usmp.pe • No ha renunciado a la Universidad. • No adeuda a la Universidad - consultas: Lima: tesoreria_fia@usmp.pe Filiales: mesa_partes_fn@usmp.pe / mesa_partes_fs@usmp.pe • No tiene RESERVA DE MATRÍCULA o RETIRO DE CICLO en el Semestre Académico 2021-II (consultar según SEDE / FILIAL) 	LIMA	reactualizaciondematriculafia@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	reactualizaciondematriculafia@usmp.pe							
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe							
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe							

SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I

CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19

ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS						
<p>Comisión de Evaluación de Rendimiento Mínimo (Compromiso de Excepción 2022- I)</p> <p>- Presentación de solicitudes</p> <p><i>Responsable: Comisión de Rendimiento Mínimo</i></p>	<p>Del 03/01/2022 Al 04/02/2022</p>	<p>Correo electrónico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estar afecto en rendimiento mínimo. - Récord de Notas - Los requisitos serán establecidos por la Comisión de Evaluación de Rendimiento Mínimo (si el alumno es menor de edad, el Padre o Apoderado tendrá conocimiento del proceso) - Solicitar revisión del caso a la Comisión de Evaluación de Rendimiento Mínimo según Sede / Filial. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>rendimientominimo_turno1@usmp.pe rendimientominimo_turno2@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>rendimientominimo_fs@usmp.pe</td> </tr> </table>	LIMA	rendimientominimo_turno1@usmp.pe rendimientominimo_turno2@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	rendimientominimo_fs@usmp.pe
LIMA	rendimientominimo_turno1@usmp.pe rendimientominimo_turno2@usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	rendimientominimo_fs@usmp.pe								
<p>Solicitud de Reserva de Matrícula</p> <p>- Recepción de solicitudes mediante correo electrónico</p> <p><i>Responsable: Of. Registros Académicos</i></p> <p><i>Trámite que solicita el alumno antes de culminar el proceso de matrícula de un semestre académico y así mismo mantener su derecho expedito para hacerlo en el futuro. El alumno puede renovar la reserva de matrícula hasta cuatro veces.</i></p> <p><i>Ref: RR 008-2021-CD-P-USMP</i></p>	<p>Del 06/12/2021 Al 24/02/2022</p>	<p>Correo electrónico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - (*) No estar inmerso en Proceso de Deficiencia Académica (Carta de Permanencia). - (*) Matriculado o haber Reservado su Matrícula, en el Semestre Académico 2021-II. - (*) No deberá exceder de cuatro Reservas de Matrícula, consecutivas o alternas. - Solicitar la Reserva de Matrícula, según Sede / Filial. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>reservadematriculafia@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table> <p>Indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DNI • Apellidos y Nombres • Sede origen • Escuela Profesional • Último Semestre Matriculado <p>Nota: (*) No aplica para Ingresantes</p>	LIMA	reservadematriculafia@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	reservadematriculafia@usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe								

SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I

CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19

ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS						
Publicación de FECHAS DE MATRÍCULA 2022- I según promedio <i>Responsable:</i> <i>Of. Registros Académicos</i>	31/01/2022	- Página Web (https://usmp.edu.pe/fia/calendario.php)	- Clasificación de alumnos regulares por rango de promedios. Revisar enlace: https://usmp.edu.pe/fia/calendario.php						
PROCESO DE MATRICULA									
1. BUEN PAGADOR <i>Responsable:</i> <i>Of. Registros Académicos / Tesorería / Consejería de Matrícula</i>	Del 07/02/2022 AI 18/02/2022	- Portal Académico SAP	- Figurar en Listado de Buenos Pagadores Revisar enlace: https://usmp.edu.pe/fia/calendario.php Consultas a: <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>tesorería_fia@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table>	LIMA	tesorería_fia@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	tesorería_fia@usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe								
2. ALUMNOS CON RENDIMIENTO MÍNIMO (DEFICIENCIA ACADÉMICA) <i>Responsable :</i> <i>Of. Registros Académicos / Comisión de Rendimiento Mínimo</i>	Del 08/02/2022 AI 18/02/2022	- Comisión de Rendimiento Mínimo	- OBLIGATORIO: Hoja firmada de autorización de matrícula COMPROMISO DE EXCEPCIÓN 2022- I <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>rendimientominimo_turno1@usmp.pe rendimientominimo_turno2@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table>	LIMA	rendimientominimo_turno1@usmp.pe rendimientominimo_turno2@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	rendimientominimo_turno1@usmp.pe rendimientominimo_turno2@usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe								
3. INGRESANTES 2022 - I <i>Responsable:</i> <i>Of. Registros Académicos / Consejería de Matrícula</i>	Del 10/02/2022 AI 18/02/2022	- Portal Académico SAP	- No adeudar a la Facultad. - Voucher por Derecho de Matrícula 2022-I y otros conceptos establecidos por la Oficina de Admisión al momento de ingresar. Revisar enlace: https://usmp.edu.pe/fia/calendarioingresantes.php						
4. ALUMNOS REGULARES <i>Responsable:</i> <i>Of. Registros Académicos/ Consejería de Matrícula</i>	Del 08/02/2022 AI 18/02/2022	- Portal Académico SAP	- No adeudar a la Facultad. - Voucher por Derecho de Matrícula 2022-I. Matrícula según promedio semestral 2021-II. Revisar enlace: https://usmp.edu.pe/fia/calendario.php						

SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I

CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19

ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS						
MATRÍCULA EXTEMPORÁNEA									
<p>El estudiante solo podrá matricularse en las asignaturas con CUPO DISPONIBLE, sin lugar a reclamo.</p> <p><i>Responsable :</i> <i>Dpto. Académico /</i> <i>Consejería de Matrícula</i> <i>/ Of. Registros</i> <i>Académicos</i></p>	<p>Del 21/02/2022 Al 25/02/2022</p>	<p>- Portal Académico SAP</p>	<ul style="list-style-type: none"> - No adeudar a la Facultad. - Voucher por Derecho de Matrícula 2022-I. - Solicitar la Matrícula Extemporánea a Consejería de Matrícula. - Horario con cupos disponibles. <p>Consultas a:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>matriculasistemas@usmp.pe matriculaindustrial@usmp.pe matriculacivil@usmp.pe matriculaarquitectura@usmp.pe matriculaaeronautica@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table>	LIMA	matricula sistemas @usmp.pe matricula industrial @usmp.pe matricula civil @usmp.pe matricula arquitectura @usmp.pe matricula aeronautica @usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	matricula sistemas @usmp.pe matricula industrial @usmp.pe matricula civil @usmp.pe matricula arquitectura @usmp.pe matricula aeronautica @usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe								
INICIO DEL SEMESTRE ACADÉMICO									
<p><i>Responsables:</i> <i>Dpto. Académico y</i> <i>Coordinación Académica</i></p>	<p>01/03/2022</p>	<p>Aulas Virtuales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estar matriculado en el Semestre Académico 2022-I - Estar habilitado en su Aula Virtual, <p>Consultas al correo: sosporte_virtual_fia@usmp.pe</p>						
<p>Acceso a Sílabos <i>Responsables :</i> <i>Dpto. Académico y</i> <i>Coordinación Académica</i></p>	<p>Durante el semestre Académico 2022-I</p>	<p>App Zona FIA https://www.usmp.edu.pe/fia/silabos.php</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estar matriculado en el Semestre Académico 2022-I <p>Consultas al correo: dpto_acad_fia@usmp.pe</p>						

SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I

CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19

ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS						
<p>Rectificación de Matrícula</p> <ul style="list-style-type: none"> Recepción de solicitudes mediante correo electrónico <p><i>Responsable: Of. Registros Académicos</i></p> <p><i>Debe solicitarse hasta cinco (05) días después del inicio de clases, previa sustentación...</i></p> <p><i>Aprobada la solicitud, si fuera el caso, se modificará el monto de la pensión...</i></p> <p><i>Ref: RR 008-2021-CD-P-USMP</i></p>	<p>Del 28/02/2022 Al 04/03/2022</p>	<p>- Correo electrónico</p>	<p>- Solicitar la Rectificación de Matrícula según Sede / Filial:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>rectificaciondematriculafia@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table> <p>Adjuntar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formato de Rectificación de Matrícula completo (descargarlo desde: https://usmp.edu.pe/fia/calendario.php) <p>Nota:</p> <p>No se aceptarán solicitudes de Rectificación de Matrícula de estudiantes con Compromiso de Excepción (Deficiencia Académica).</p>	LIMA	rectificaciondematriculafia@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	rectificaciondematriculafia@usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe								
<p>Retiro de Ciclo</p> <ul style="list-style-type: none"> Recepción de solicitudes mediante correo electrónico <p><i>Responsable: Of. Registros Académicos</i></p> <p><i>Trámite por el cual a solicitud del alumno la Universidad procede a anular su matrícula en todos los cursos registrados en el semestre académico vigente. El retiro de ciclo deberá solicitarse hasta antes del examen parcial.</i></p> <p><i>Ref: RR 008-2021-CD-P-USMP</i></p>	<p>Del 01/03/2022 Al por definir</p>	<p>- Correo electrónico</p>	<p>- Solicitar el Retiro de Ciclo según Sede / Filial:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>retirodeciclopedia@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table> <p>Indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> DNI Apellidos y Nombres Escuela Profesional Sede de origen Motivo del Retiro de Ciclo. <p>Nota:</p> <p>Después de ser atendida su solicitud, los recibos con fecha de vencimiento posterior a la fecha en que se inició el trámite serán anulados. No es retroactivo, consultas a:</p> <p>LIMA: tesoreria_fia@usmp.pe FILIAL CHICLAYO: mesa_partes_fn@usmp.pe FILIAL AREQUIPA: mesa_partes_fs@usmp.pe</p>	LIMA	retirodeciclopedia@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	retirodeciclopedia@usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe								

SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I

CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19

ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS						
<p>Retiro de Asignatura</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de solicitudes mediante correo electrónico <p><i>Responsable:</i> <i>Of. Registros Académicos</i></p> <p><i>Trámite por el cual a solicitud del alumno la Universidad procede a anular la matrícula de uno o más cursos registrados en el semestre académico vigente.</i></p> <p><i>Ref: RR 008-2021-CD-P-USMP</i></p>	<p>Del 01/03/2022 Al por definir</p>	<p>- Correo electrónico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - No adeudar a la Facultad. - (*) No estar con Compromiso de Excepción en la asignatura. - Solicitar el <i>Retiro de Asignatura</i> según Sede / Filial: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">LIMA</td> <td>registros_acad_fia@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL CHICLAYO</td> <td>mesa_partes_fn@usmp.pe</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FILIAL AREQUIPA</td> <td>mesa_partes_fs@usmp.pe</td> </tr> </table> <p>Indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DNI • Apellidos y Nombres • Escuela Profesional • Motivo del Retiro de Curso • Asignatura(s) a retirar. <p>Nota: (*) No aplica para Ingresantes El Retiro de Asignatura no genera disminución de la pensión establecida.</p>	LIMA	registros_acad_fia@usmp.pe	FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe	FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe
LIMA	registros_acad_fia@usmp.pe								
FILIAL CHICLAYO	mesa_partes_fn@usmp.pe								
FILIAL AREQUIPA	mesa_partes_fs@usmp.pe								
EXÁMENES									
<p>1. EXÁMEN PARCIAL</p> <p><i>Responsables :</i> <i>Dpto. Académico y</i> <i>Coordinación Académica</i></p>	<p>Por definir</p>	<p>- Aulas Virtuales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Matriculado en el Semestre Académico 2022-I <p>Consultas al correo: coord_academica_fia@usmp.pe</p>						
<p>2. EXÁMEN FINAL</p> <p><i>Responsables :</i> <i>Dpto. Académico y</i> <i>Coordinación Académica</i></p>	<p>Por definir</p>	<p>- Aulas Virtuales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Matriculado en el Semestre Académico 2022-I <p>Consultas al correo: coord_academica_fia@usmp.pe</p>						
<p>ENTREGA DE ACTAS FINALES Del 23/06/2022 al 24/06/2022</p> <p>Correo electrónico: entregadeactas_fia@usmp.pe <i>Responsables: Dpto. Académico y Coordinación Académica</i></p>									
<p>FIN DEL SEMESTRE ACADÉMICO 2022- I</p> <p><i>Responsables :</i> <i>Of. Registros Académicos</i> <i>Dpto. Académico y</i> <i>Coordinación Académica</i></p>	<p>24/06/2022</p>	<p>---</p>	<p>Cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución Rectoral respectiva.</p>						

Referencia: RESOLUCIÓN RECTORAL N° 805- 2021- CU-R - USMP