

**SEMESTRE ACADÉMICO 2020-II**  
**CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19**  
**ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES**

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS
<p><b>REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación de solicitudes y otros documentos.</li> </ul> <p><i>Responsable : Of. Registros Académicos</i></p>	<p><b>14/08/2020</b> al <b>10/09/2020</b></p>	<p>Correo electrónico a: Of. Registros Académicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No adeudar a la Facultad.</li> <li>- Solicitud vía correo a la Oficina de Registros Académicos por trámite de Reactualización, adjuntando : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de biblioteca</li> <li>• Histórico de Notas</li> </ul> </li> </ul> <p>Solicitar la Reactualización de Matrícula al siguiente correo electrónico: <a href="mailto:reactualizaciondematriculafia@usmp.pe">reactualizaciondematriculafia@usmp.pe</a></p>
<p><b>Publicación FECHAS DE MATRÍCULA 2020-II</b></p> <p><i>Responsable : Of. Registros Académicos</i></p>	<p><b>24/08/2020</b></p>	<p>Página Web</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Clasificación de alumnos por rango de promedios.</li> </ul>
<p><b>BECAS, MEDIAS BECAS Y CUARTOS DE BECA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Venta y presentación de solicitudes y demás documentos.</li> </ul> <p><i>Responsable: Oficina de Bienestar Universitario</i></p>	<p><b>26/08/2020</b> al <b>28/08/2020</b> y <b>31/08/2020</b></p>	<p>Correo electrónico a: Of. Bienestar Universitario</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud vía correo a la Oficina de Bienestar Universitario: <a href="mailto:obu_fia@usmp.pe">obu_fia@usmp.pe</a></li> </ul> <p>Indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DNI</li> <li>• Apellidos y Nombres</li> <li>• Escuela Profesional</li> </ul> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser alumno regular.</li> <li>• Haberse matriculado como mínimo en 16 créditos en el 2020-I.</li> <li>• Mantener la condición de invicto en su récord académico</li> <li>• No haber sido sancionado por faltas disciplinarias, ni estar incluido en procesos actuales.</li> <li>• Recibo por derecho de postulación cancelado.</li> <li>• No tener más de 10 (diez) ciclos en la Facultad</li> <li>• No adeudar a la Facultad.</li> <li>• Histórico de Notas</li> </ul>
<p><b>Publicación de resultados de BECAS, MEDIAS BECAS Y CUARTOS DE BECA POR PROMEDIO PONDERADO</b></p> <p><i>Responsable : Oficina de Bienestar Universitario</i></p>	<p><b>03/09/2020</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Página Web</li> <li>- Tesorería</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisito: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Haber cancelado el derecho correspondiente</li> </ul> </li> </ul>

**SEMESTRE ACADÉMICO 2020-II**  
**CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19**  
**ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES**

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS
<b>MATRÍCULA BUEN PAGADOR</b>  <i>Responsable : Of. Registros Académicos</i>	<b>01/09/2020</b>	- Página Web	- No adeudar a la Facultad. - Derecho de Matrícula 2020-II, cancelado.
<b>Comisión de Evaluación de Rendimiento Mínimo (Compromiso de Excepción 2020-II):</b> - Presentación de solicitudes.  <i>Responsable : Comisión de Rendimiento Mínimo</i>	<b>01/09/2020 al 07/09/2020</b>	Correo electrónico a: - Comisión de Evaluación de Rendimiento Mínimo	- Estar afecto en rendimiento mínimo. - Record de Notas  Solicitar revisión del caso a la Comisión de Evaluación de Rendimiento Mínimo a uno de los siguientes correos: <a href="mailto:mbaltar@usmp.pe">mbaltar@usmp.pe</a> <a href="mailto:jtejadap@usmp.pe">jtejadap@usmp.pe</a>
<b>MATRÍCULA INGRESANTES</b>  <i>Responsable : Of. Registros Académicos</i>	<b>14/09/2020 al 15/09/2020</b>	- Portal Académico	- No adeudar a la Facultad. - Derecho de Matrícula 2020-II y Derecho de Constancia de Ingreso, cancelado.
<b>MATRÍCULA ALUMNOS REGULARES</b>  <i>Responsable : Of. Registros Académicos</i>	<b>02/09/2020 al 11/09/2020</b>	- Portal Académico	- No adeudar a la Facultad. - Derecho de Matrícula 2020-II, cancelado. - Matrícula según promedio ponderado 2020-I.
<b>MATRÍCULA EXTEMPORÁNEA ALUMNOS REGULARES</b>  <i>Responsable : Of. Registros Académicos</i>	<b>16/09/2020 al 18/09/2020</b>	Correos electrónicos a: - Tesorería - Of. Registros Académicos	- No adeudar a la Facultad. - Derecho de Matrícula 2020-II, cancelado. - Matrícula según promedio ponderado 2020-I.  Solicitar la Matrícula Extemporánea al correo electrónico: <a href="mailto:matricularegistrosfia@usmp.pe">matricularegistrosfia@usmp.pe</a>

**SEMESTRE ACADÉMICO 2020-II**  
**CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19**  
**ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES**

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS
<b>INICIO DEL SEMESTRE ACADÉMICO</b> <i>Responsables: Dpto. Académico y Coordinación Académica</i>	21/09/2020	Aulas Virtuales	- Estar matriculado en el Semestre Académico 2020-II
<b>Rectificación de Matrícula</b> - Recepción de solicitudes mediante correo electrónico <i>Responsable : Of. Registros Académicos</i>	21/09/2020 al 25/09/2020	Correos electrónicos a: - Tesorería - Of. Registros Académicos	- No adeudar a la Facultad. - Recibo de rectificación de matrícula cancelada. - Las Direcciones de las Escuelas Profesionales revisarán la situación académica del alumno.  Solicitar la Rectificación de Matrícula al correo electrónico: <a href="mailto:rectificaciondematriculafia@usmp.pe">rectificaciondematriculafia@usmp.pe</a>
<b>Publicación de Sílabos</b> <i>Responsables : Dpto. Académico y --- Coordinación Académica</i>	Durante el semestre académico	Página Web	- Los sílabos están disponibles en la siguiente dirección: <a href="http://www.usmp.edu.pe/ffia/silabos">http://www.usmp.edu.pe/ffia/silabos</a>
<b>Retiro de Ciclo</b> - Recepción de solicitudes mediante correo electrónico <i>Responsable : Of. Registros Académicos</i>	Inicio: 01/10/2020	Correos electrónicos a: - Tesorería - Of. Registros Académicos	- No adeudar a la Facultad.  Solicitar el <i>Retiro de Ciclo</i> , al siguiente correo electrónico: <a href="mailto:retirodeciclofia@usmp.pe">retirodeciclofia@usmp.pe</a>  Indicando: <ul style="list-style-type: none"> <li>• DNI</li> <li>• Apellidos y Nombres</li> <li>• Escuela Profesional</li> <li>• Motivo del Retiro de Ciclo.</li> </ul> <b>Nota:</b> <b>Los recibos con fecha de vencimiento anteriores a la fecha de iniciar el trámite, deben estar cancelados. Después de ser atendida su solicitud, los recibos con fecha de vencimiento posterior a la fecha en que se inició el trámite serán anulados.</b>  <b>No es retroactivo.</b>

**SEMESTRE ACADÉMICO 2020-II**  
**CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19**  
**ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES**

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS
<p><b>Retiro de Asignatura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción de solicitudes mediante correo electrónico</li> </ul> <p><i>Responsable : Of. Registros Académicos</i></p>	<p><b>Inicio:</b> <b>01/10/2020</b></p>	<p>Correos electrónicos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tesorería</li> <li>- Of. Registros Académicos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No adeudar a la Facultad.</li> <li>- (*) No estar con Compromiso de Excepción (Carta de Permanencia).</li> </ul> <p>Solicitar el <i>Retiro de Asignatura</i>, al siguiente correo electrónico: <a href="mailto:registros_acad_fia@usmp.pe">registros_acad_fia@usmp.pe</a></p> <p>Indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DNI</li> <li>• Apellidos y Nombres</li> <li>• Escuela Profesional</li> <li>• Motivo del Retiro de Curso</li> <li>• Asignatura(s) a retirar.</li> </ul> <p><b>Nota:</b> <b>(*) No aplica para Ingresantes</b> <b>El Retiro de Asignatura no genera disminución de la pensión establecida.</b></p>
<p><b>Reserva de Matrícula</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción de solicitudes mediante correo electrónico</li> </ul> <p><i>Responsable : Of. Registros Académicos</i></p>	<p><b>01/10/2020</b> <b>al</b> <b>20/11/2020</b></p>	<p>Correos electrónicos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tesorería</li> <li>- Of. Registros Académicos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (*) No estar inmerso en Proceso de Deficiencia Académica (Carta de Permanencia).</li> <li>- (*) Histórico de Notas.</li> <li>- (*) Haber Reservado su Matrícula o Matriculado, en el Semestre Académico 2020-I.</li> <li>- (*) No deberá exceder de seis Reservas de Matrícula, consecutivas o alternas.</li> </ul> <p>Solicitar la Reserva de Matrícula, al siguiente correo electrónico: <a href="mailto:reservadematriculafia@usmp.pe">reservadematriculafia@usmp.pe</a></p> <p>Indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DNI</li> <li>• Apellidos y Nombres</li> <li>• Escuela Profesional</li> </ul> <p><b>Nota:</b> <b>(*) No aplica para Ingresantes</b></p>

**SEMESTRE ACADÉMICO 2020-II**  
**CALENDARIO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID19**  
**ALUMNOS REGULARES / INGRESANTES**

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS
<b>EXAMENES PARCIALES</b> <i>Responsable: Of. Registros Académicos</i>	09/11/2020 al 15/11/2020	Aulas Virtuales	- Matriculado en el Semestre Académico 2020-II.
<b>EXAMENES FINALES</b> <i>Responsable: Coordinación Académica</i>	04/01/2020 al 10/01/2021	Aulas Virtuales	- Matriculado en el Semestre Académico 2020-II.
<b>ENTREGA DE ACTAS</b>	13/01/2021 al 14/01/2021	- Dpto. Académico - Coordinación Académica - Of. Registros Académicos	- Notas ingresadas al Sistema Académico SAP al 100%.
<b>FIN DEL SEMESTRE ACADÉMICO</b> <i>Responsables : Dpto. Académico, --- Of. Registros Académicos y --- Coordinación Académica</i>	15/01/2021	---	- Resolución Rectoral.

**Referencia: Resolución Rectoral N° 467-2020-CU-R-USMP**

ACTIVIDAD	FECHA	A REALIZARSE EN:	REQUISITOS
<b>PRE MATRÍCULA INGRESANTES 2021-I</b> - Modalidad de Excelencia Académica/ Primera Alternativa (Segunda Convocatoria) <i>Responsable: Of. Registros Académicos</i>	02/10/2020	- Of. Registros Académicos	- Derecho de Matrícula 2021-I, cancelado.
<b>PRE MATRÍCULA INGRESANTES 2021-I</b> - Modalidad de Excelencia Académica / Primera Alternativa (Tercera Convocatoria) <i>Responsable: Of. Registros Académicos</i>	04/12/2020	- Of. Registros Académicos	- Derecho de Matrícula 2021-I, cancelado.

**Referencia: RESOLUCIÓN RECTORAL Nº032/COVID19 - 2020- CU-R – USMP**

Horario de atención durante el proceso de matrícula:

- Del 1 al 11 de setiembre, de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 18:00 horas
- Del 16 al 18 de setiembre, de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00 horas.
- Los sábados 05 y 12 de setiembre de 09:00 a 13:00 horas