

PROCESO DE MATRÍCULA

INGRESANTE POR LA MODALIDAD DE EXONERADO



ENVIAR SILABOS Y CERTIFICADOS DE ESTUDIOS

Enviar los sílabos de estudio y copia del certificado de estudios a Departamento Académico con copia a su Dirección de Escuela:

- Contabilidad y Finanzas: escuela_contabilidad@usmp.pe

 362-0064 Anexo: 3169

- Economía: escuela_economia@usmp.pe

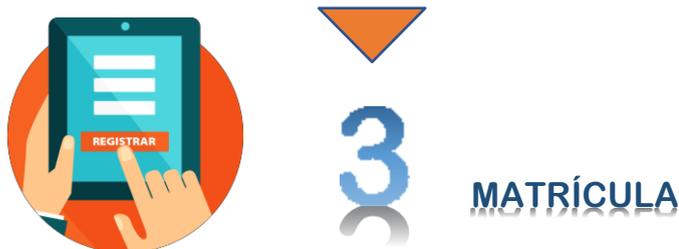
 362-0064 Anexo: 3172

- Departamento Académico: dpto_acad_fccef@usmp.pe

 362-0064 Anexo: 3168



Departamento Académico o la Dirección de Escuela realizará el proceso de convalidación.



Realizar su matrícula en la oficina de Registros Académicos:

Correo regacad_fccef@usmp.pe

 362-0064 Anexo: 3185